

Trieste, .....

Area Servizi di Direzione Generale e Protezione Civile  
**Servizio Demanio e Patrimonio Immobiliare - Espropri**  
Direttore del Servizio: arch. O. Russo

Passo Costanzi I – 34121 Trieste

prot. corr. n.

**OGGETTO: Affidamento incarico di collaborazione coordinata e continuativa per completamento dell'attività di verifica dell'interesse culturale degli immobili di proprietà comunale e attività di aggiornamento Catalogo Beni Culturali**

### **AVVISO DI SELEZIONE**

Il Servizio Demanio e Patrimonio Immobiliare - Espropri, nell'ambito delle proprie attività di competenza, intende procedere all'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento delle attività di seguito specificate:

- A. attività di ricerca documentale (fascicoli di proposta del vincolo, schede di vincolo, altre catalogazioni, declaratorie di interesse); sopralluoghi con raccolta di documentazione fotografica; stesura di relazioni descrittive e compilazione delle schede di catalogazione su supporto cartaceo ed informatico per la verifica dell'interesse culturale degli immobili di proprietà comunale di cui all'allegato sub I;
- B. attività di aggiornamento della catalogazione, con inserimento nel Catalogo dei Beni Culturali dei decreti di interesse e di eventuali nuovi vincoli su immobili di proprietà comunale, a seguito comunicazione da parte della locale Soprintendenza;
- C. revisione ed aggiornamento delle schede messe a Catalogo, con completamento delle stesse mediante inserimento dei dati acquisiti di recente ovvero nel corso del presente incarico.

L'incarico ha la durata di 10 mesi, con decorrenza dal ....., verrà svolto sotto il coordinamento del Servizio Demanio e Patrimonio Immobiliare – Espropri.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso pari ad euro 8.600,00.=

**A Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà attestare il possesso dei seguenti titoli professionali:**

I. titolo di laurea in architettura (laurea magistrale o equivalente secondo il vecchio ordinamento).

**B Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà attestare il possesso dei seguenti requisiti professionali:**

I. aver svolto specifica attività lavorativa in ambito conservazione dei beni culturali per un periodo di almeno 1 anno.

Il mancato possesso anche di uno solo tra i titoli e i requisiti professionali sopra elencati comporta l'esclusione dalla procedura comparativa.

**C Per la comparazione delle proposte verranno valutati i seguenti titoli professionali, graduati sulla base del punteggio sotto specificato:**

I. Esperienza lavorativa maturata nel Comune di Trieste, presso l'intestato Servizio, ovvero presso i Servizi Tecnici o della Pianificazione: 1 punto per ciascun mese o frazione superiore ai 15 giorni;

2. aver collaborato all'attività di analisi e catalogazione di beni immobili di altri Enti Pubblici soggetti a verifica dell'interesse culturale: 1 punto per ciascun mese o frazione superiore ai 15 giorni.

Il candidato, dovrà, inoltre, presentare un curriculum professionale.

La proposta di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata secondo le modalità di seguito indicate.

La proposta, redatta in lingua italiana e debitamente sottoscritta dal partecipante alla selezione, dovrà venir inclusa in una busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno la scritta:

**“Proposta di partecipazione alla selezione per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per completamento dell'attività di verifica dell'interesse culturale degli immobili di proprietà comunale e attività di aggiornamento Catalogo Beni Culturali”.**

La busta dovrà essere fatta pervenire al Protocollo Generale del Comune di Trieste **entro le ore 12 del giorno 07.10.2008**, intendendosi il Comune esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso da quello sopra indicato.

La proposta dovrà contenere:

l'attestazione del possesso dei titoli professionali di cui al punto A;  
l'attestazione del possesso dei requisiti professionali di cui al punto B;  
l'indicazione dei titoli professionali di cui al punto C posseduti dal candidato.

La proposta non dovrà contenere riserve ovvero condizioni, né essere espressa in modo indeterminato o con riferimento ad altra proposta propria o di altri.

La proposta dovrà essere accompagnata dalla dichiarazione, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, attestante che non esistono condanne con sentenza passata in giudicato a carico del dichiarante per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, né ulteriori cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione.

L'Amministrazione procederà alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dal proponente e, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà alla eventuale segnalazione all'Autorità giudiziaria e alla pronuncia di decadenza del provvedimento di affidamento dell'incarico, se nel frattempo disposto.

L'incarico verrà conferito al candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio, calcolato sulla base di quanto disposto al punto C e valutato il curriculum professionale presentato.

**All'apertura delle buste si procederà il giorno 09.10.2008, alle ore 12.00**, presso la stanza 26, Il piano, Palazzo Municipale di passo Costanzi I.

La valutazione comparativa verrà effettuata da una commissione che verrà nominata con successivo provvedimento.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi presso il Comune di Trieste – Servizio Demanio e Patrimonio Immobiliare - Espropri – secondo piano – stanza n 23 – tel. 040/6754329.

IL DIRETTORE  
(dott. arch. O. Russo)